



ที่ อว ๘๑๒๘/ว๐๒๐๔

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การดำเนินการหนี้ภาษีที่ค้างชำระ ประจำปี ๒๕๖๙ Update ใหม่ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ และ LTAX Online โดยจัดทำแผนที่ LTAXGIS สู่ระบบออนไลน์ พร้อมโปรแกรมช่วยประเมิน พิมพ์แบบประเมินอัตโนมัติ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การดำเนินการหนี้ภาษีที่ค้างชำระ ประจำปี ๒๕๖๙ Update ใหม่ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ และ LTAX Online โดยจัดทำแผนที่ LTAXGIS สู่ระบบออนไลน์ พร้อมโปรแกรมช่วยประเมิน พิมพ์แบบประเมินอัตโนมัติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในปี ๒๕๖๙ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชรพงษ์ สุชีวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและกิจการเพื่อสังคม ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ
คุณวิลาณี
โทร.๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒
โทร.๐๘๒-๙๔๙๙๘๘๙๒



สแกนข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 096-8822622, 082-9498982



สำนักบริหารวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา



ACADEMIC SERVICE CENTRE
BURAPHA UNIVERSITY

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย

การดำเนินการหนี้ภาษีที่ค้างชำระประจำปี 2569

Update ใหม่ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม **LTAX3000**

และ **LTAX Online** โดยจัดทำแผนที่ **LTAXGIS** สู่ระบบออนไลน์

พร้อมโปรแกรมช่วยประเมิน พิมพ์แบบประเมินอัตโนมัติ



บรรยายและตอบข้อซักถาม ระเบียบและกฎหมาย
โดยวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก

กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น

รุ่นที่ 1 : จ.สงขลา

- 11-14 ก.พ. 69
- รร.ลีการ์เด็นท์ หาดใหญ่

รุ่นที่ 3 : จ.ขอนแก่น

- 25-28 ก.พ. 69
- รร.โชคชะ

รุ่นที่ 5 : จ.สุรินทร์

- 25-28 มี.ค. 69
- รร.ทองธารินทร์

รุ่นที่ 2 : จ.ฉะเชิงเทรา

- 18-21 ก.พ. 69
- รร.ชันการรา เวลเนส
ริสอร์ท แอนด์โฮเทล

รุ่นที่ 4 : จ.พระนครศรีอยุธยา

- 11-14 มี.ค. 69
- รร.คลาสสิก คาสิโน



หลักสูตร 4 วัน

อบรมฯ เสร็จ กลับไปประเมินได้เลย 100%

สำหรับผู้เข้าอบรมจะได้รับ
• กระเป๋า + คู่มือ + วุฒิบัตร



โปรแกรมเมอร์ แผนที่ภูมิศาสตร์

QR CODE
ลงทะเบียน

จาก Mapedia

ทีมงาน จำลันต์ คนภูเวียง

บรรยายพร้อมปฏิบัติจริง

ค่าธรรมเนียมอบรม **5,900 บาท**

096-882-2622 คุณวิลาณี

อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา

www.buutrainng.com

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การดำเนินการหนีภาษีที่ค้างชำระ ประจำปี ๒๕๖๙
Update ใหม่ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ และ LTAX Onlineโดยจัดทำแผนที่ LTAXGIS
สู่ระบบออนไลน์ พร้อมโปรแกรมช่วยประเมิน พิมพ์แบบประเมินอัตโนมัติ

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยา, เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) มีรายได้ในการจัดเก็บเอง โดยรายได้หลักจากการภาษีที่จัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติยังขาดความรู้ความเข้าใจทางกฎหมาย บุคลากรมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มีเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีที่มีประสิทธิภาพ ประชาชนขาดความเข้าใจในกฎหมายไม่ยอมรับการจัดเก็บภาษี เจ้าหน้าที่ไม่สามารถตอบคำถามเกี่ยวกับกฎหมายได้อย่างถูกต้องและชัดเจน ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นประสิทธิภาพ มีรายได้เพียงพอต่อการจัดการบริการสาธารณะในเขตพื้นที่ การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายจึงมีความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นอย่างมาก เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องต้องทำความเข้าใจในการตีความกฎหมายให้ถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และเกิดความสะดวกรวดเร็ว
- ๒.๒ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเร็จ และสามารถใช้งานได้
- ๒.๓ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ประเมินภาษีได้ทันระยะเวลาที่กำหนด อำนวยความเป็นธรรมแก่ประชาชน
- ๒.๔ เพื่อให้พนักงานท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี ๒๕๖๙ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๒.๕ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางการเงิน การคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการจัดเก็บภาษีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานราชการส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับได้ทราบแนวปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๓.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/กองช่าง
- ๓.๖ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๓.๗ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้/ช่างโยธา
- ๓.๘ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๔. ระยะเวลาฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมลีการ์เด็นท์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมชั้นทारा เวลเนส รีสอร์ท แอนด์โฮเทล จังหวัดฉะเชิงเทรา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคลาสสิก คาเมิโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๕ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๕. รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมฝึกปฏิบัติการโดยคณะวิทยากรมืออาชีพและมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บรรยายและตอบข้อซักถามระเบียบและกฎหมาย โดยวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยอาจารย์วันวิสา ปรีชานันท์ นิติกรชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย หรือผู้แทนเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานพร้อมดาว์นโหลดโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นการประชุมใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

๖. ขอบเขตและเนื้อหาการฝึกอบรม

- ๖.๑ เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก. (ในระบบ info ด้านที่ ๘) เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑)
- ๖.๒ ฝึกการใช้ โปรแกรม LTAX GIS , การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลงจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ (ตามระเบียบฯข้อ ๒๑) และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่เพื่อเชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับงานวิศวกรรมโยธา
- ๖.๓ รับข้อมูลแผนที่แม่บทของแต่ละ อบท. ที่ทีมวิทยากรเตรียมไว้พร้อมให้ เพื่อไปสำรวจภาคสนาม
- ๖.๔ ฝึกการบันทึกข้อมูลในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ ltax online
- ๖.๕ ฝึกการปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ ในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ ltax online (ตามระเบียบฯข้อ ๒๓)
- ๖.๖ ฝึกการนำข้อมูลไปใช้งานจัดเก็บภาษีประเมินภาษีในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ ltax online (ตามระเบียบฯข้อ ๒๐ และข้อ ๒๓) และเชื่อมเข้าสู่ฐานภาษีในระบบ e-laas (ก.ค.๑) เพื่อสะดวกในการจัดเก็บภาษีอัตโนมัติ
- ๖.๗ หลักการและเหตุผล ขั้นตอน และวิธีการในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๖.๘ หลักเกณฑ์ในการยกเว้นมูลค่าฐานภาษี การลดหรือยกเว้นภาษี การคำนวณภาษี การทบทวนการประเมิน การคัดค้านอุทธรณ์ และการฟ้องคดี ของกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๖.๙ วิธีการจัดการภาษีค้างชำระ การบริหารลูกหนี้ภาษี การเร่งรัดติดตาม การบังคับทางปกครองกับภาษีค้างชำระ
- ๖.๑๐ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทยได้ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๗.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรมให้แก่ หน่วยงานต่างๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น * จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อได้ผ่านอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน บ้านที่ทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘.๑ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรมและเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๘.๒ สามารถใช้โปรแกรมประยุกต์จัดทำข้อมูลผู้เสียภาษีจัดทำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดทำรายการแจ้งภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ตามระยะเวลาที่กำหนด

๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเนื้อหาสาระสำคัญของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘.๔ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๘.๕ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับได้ทราบแนวปฏิบัติตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘.๖ ผู้เข้าอบรมสามารถ/ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำเครื่องมือมาใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๙. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยบูรพา

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ คุณวิลาณี หลวงไชย ๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒๒ , ๐๘๒-๙๔๙๙๘๙๒

๑๑. การรับสมัคร สามารถสมัครได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๑.๑ สมัครได้ทาง www.buutrainng.com (แนะนำ)

๑๑.๒ สมัครโดยการกรอกข้อมูลในแบบตอบรับ และสแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับให้เจ้าหน้าที่

**** ในการจัดอบรมแต่ละรุ่นหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่า ๓๐ คน ทางสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

คิวอาร์โค้ดสำหรับ...ส่งขอรายละเอียดโครงการและส่งแบบตอบรับ



๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๒.๑ การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด” ณ วันอบรม

๑๒.๒ ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip) กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา มหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล / สังกัด / เบอร์ติดต่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย ** กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ และ **ไม่รับเช็คทุกกรณี**

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การดำเนินการหนี้ภาษีที่ค้างชำระ ประจำปี ๒๕๖๙ Update ใหม่ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ และ LTAX Online โดยจัดทำแผนที่ LTAXGIS ทุระบบออนไลน์ พร้อมโปรแกรมช่วยประเมิน พิมพ์แบบประเมินอัตโนมัติ

วันที่หนึ่งของการอบรม

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สองของการอบรม

๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

เนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

- เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก.(ในระบบ info ด้านที่ ๘) เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑)
- ติดตั้งโปรแกรมอัตโนมัติ Auto online และโปรแกรมแผนที่ LTAX GIS
- ฝึกการใช้ โปรแกรม LTAX GIS , การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลง และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่เพื่อเชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
- ฝึกการใช้เครื่องมือ เพิ่มแปลงที่ดินตามมาตรา ๑๐ รวมแปลงแบบอัตโนมัติ
- ฝึกการจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ (ตามระเบียบฯข้อ ๒๑)
- ฝึกการส่งออกข้อมูล เจ้าของทรัพย์สิน LTAX Online ฝึกการเชื่อมข้อมูล LTAX GIS กับข้อมูลเจ้าของที่ดินปัจจุบัน
- ฝึกการส่งแผนที่เข้าสู่ระบบออนไลน์ LTAX Online และการใช้งานแผนที่ในระบบโทรศัพท์

วันที่สามของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

- ฝึกการบันทึกในระบบ LTAX Online
- ฝึกการปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินตามข้อมูลมาตรา ๑๐ ในระบบ LTAX Online โดยใช้โปรแกรมอัตโนมัติ
- ฝึกการย้ายข้อมูลภาพ จาก LTAX ๓๐๐๐ ไป LTAX Online
- ฝึกการใช้โปรแกรมประเมิน อัตโนมัติในระบบ LTAX Online
- ฝึกการใช้โปรแกรมเชื่อมฐานภาษีระหว่าง LTAX ๓๐๐๐ หรือ LTAX online กับฐาน กค.๑ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-laas

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนหน่วยงานเพื่อรับรหัสฝึกการใช้โปรแกรมขณะออนไลน์และฝึกการชำระออนไลน์
- ฝึกการใช้งานโปรแกรมประปาออนไลน์
- ขั้นตอนการบันทึก จดมิเตอร์น้ำประปา
- ฝึกการชำระ ออนไลน์ ออกใบเสร็จ
- รับข้อมูลแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สินของแต่ อปท ที่ทีมวิทยากร จัดทำให้เพื่อใช้งาน

วันที่สี่ของการอบรม

วิทยาการโดย วิทยาการจากกรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น.

บรรยายเรื่อง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และขั้นตอนและแนวทางการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๐๙.๑๐ - ๑๐.๓๐ น.

เนื้อหาการบรรยาย

- ทรัพย์สินที่ต้องเสีย ได้แก่ทรัพย์สินประเภทใดบ้าง และมีความหมายของทรัพย์สินแต่ละประเภทที่ต้องเสียภาษีอย่างไร ที่ดินแบ่งเป็นประเภทใดบ้าง สิ่งปลูกสร้างแบบใดที่ต้องเสียภาษี และอาคารชุดทำไมต้องแยกต่างออกจากสิ่งปลูกสร้างปกติ เป็นต้น
- ทรัพย์สินที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และตามกฎหมายกระทรวงกำหนดยกเว้นจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น หลักการวิเคราะห์กรณีทรัพย์สินของรัฐและหน่วยงานของรัฐแตกต่างกันอย่างไร, การวิเคราะห์การจัดเก็บทรัพย์สินของศาสนสมบัติไม่ว่าศาสนาใด มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอย่างไร, สุสานหรือฌาปนสถานแบบใดที่ได้รับยกเว้น, กรณีหมู่บ้านจัดสรรและอาคารชุดจะได้รับยกเว้นทรัพย์สินประเภทใดและมีวิธีการพิจารณาอย่างไรบ้าง, ทรัพย์สินของเอกชนที่ต้องการยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะต้องดำเนินการอย่างไร, ทรัพย์สินของมูลนิธิจะมีหลักเกณฑ์ในวิเคราะห์อย่างไร, ทรัพย์สินของรัฐวิสาหกิจจักจะได้รับยกเว้นต้องพิจารณาในเรื่องใดบ้าง, ทำไม ถนน ลาน รั้ว ไม่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แต่ทำกรรมนารักษ์กำหนดราคาประเมินของถนน รั้ว เป็นต้น
- อัตราภาษีที่ใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จะใช้อัตราเดิมหรืออัตราใหม่ ต้องรอกฎหมายใด และจะปรับขึ้นหรือไม่ อย่างไร และกรณีที่มีอัตราใหม่ อปท. จะสามารถปรับอัตราขึ้นจากเดิมได้หรือไม่อย่างไร และมีแยกอัตราในการจัดเก็บอย่างไร
- การยกเว้นมูลค่าฐานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กำหนดยกเว้นในเรื่องใดบ้าง ตามมาตราใด ในพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ยกเว้นมูลค่าฐานภาษี อย่างไร
- ประเภทของการใช้ประโยชน์ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ การพิจารณาตีความตามกฎหมาย
- การลดภาษีตามมาตรา ๕๕ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ มีหลักเกณฑ์อย่างไร พร้อมคำอธิบายโดยละเอียด และการจัดเก็บภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จะมีลดภาษีอีกหรือไม่
- การลดหรือยกเว้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีหลักเกณฑ์อย่างไร พร้อมคำอธิบาย
- การคำนวณภาษีให้ถูกต้องก่อนการแจ้งการประเมินภาษี โดยแยกการใช้ประโยชน์ มีหลักเกณฑ์อย่างไรอธิบายคำว่า การใช้ประโยชน์หลายประเภท และการคำนวณภาษีในแนวนอน และแนวตั้ง แตกต่างกันอย่างไรร

๑๐.๕๐ - ๑๒.๐๐ น.

(ต่อ) บรรยายเรื่อง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และขั้นตอนและแนวทางการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- การเตรียมข้อมูลการจัดเก็บภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จะต้องเตรียมข้อมูลอะไรบ้าง
- ก่อนการสำรวจต้องดำเนินการอย่างไร ต้องประกาศก่อนการสำรวจไม่น้อยกว่ากี่วัน ต้องประกาศเรื่องใดบ้างก่อนการสำรวจ
- การสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต้องสำรวจทุกปีหรือไม่ สำรวจแล้วต้องดำเนินการอย่างไร ก่อนการสำรวจต้องจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานสำรวจโดยอำนาจในการออกบัตร เป็นของใคร และบัตรประจำตัว

- การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และบัญชีรายการห้องชุด ภ.ด.ส. ๔ จะต้องประกาศอย่างน้อยทุกวัน และต้องจัดส่งให้กับผู้เสียภาษีรายใดบ้าง และมีวิธีการจัดส่ง กี่วิธี ต้องจัดทำทุกปีหรือไม่ และมีระยะเวลาแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุด หรือไม่ การประกาศและจัดส่งให้กับผู้เสียภาษีของปี พ.ศ.๒๕๖๙ จะจัดส่งรายใดบ้าง ต้องจัดส่งทั้งหมดหรือไม่ การแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุดมีกี่วิธี อย่างไรบ้าง เป็นอำนาจใคร
- การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ อัตราภาษี และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น ภ.ด.ส.๑, ๒ ประกาศเมื่อไรเป็นอำนาจใคร และจัดทำแค่ไหน ทุกรายหรือเฉพาะผู้เสียภาษี มีผลทางกฎหมายอย่างไรถ้าไม่ประกาศ ภ.ด.ส.๑, ๒ และนอกจากจะประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์สิ้นปี แล้ว จะต้องประกาศอะไรเพิ่มเติมหรือไม่
- การแจ้งประเมิน ภ.ด.ส. ๖ สำหรับการจดทะเบียนภาษีประจำปี ๒๕๖๙ มีแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เพราะเหตุใด ต้องแจ้งการประเมินเมื่อใด และเมื่อการแจ้งประเมิน ภาษีเป็นคำสั่งทางปกครองจะต้องดำเนินการจัดส่งวิธีการใดได้บ้าง และหากส่งไม่ได้ไม่ว่าจะส่ง โดยตรงกับผู้เสียภาษีหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ แต่ไม่สามารถส่งได้อาจเพราะ บ้านปิด ไม่มีผู้รับ จดหมายจึงถูกตีกลับ จะต้องทำอย่างไร ถึงจะถือว่าผู้เสียภาษีได้รับแล้ว และมีกำหนดเวลาในการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร
- การขยายกำหนดเวลา การทบทวนการประเมิน การรับชำระบางส่วน การผ่อนชำระตามกฎหมาย มีแนวทางอย่างไร

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. บรรยายเรื่อง ขั้นตอนการเร่งรัดภาษีค้างชำระก่อนการดำเนินคดี และการยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เนื้อหาการบรรยาย

- ภาษีค้างชำระ ที่จะถือว่าเป็นลูกหนี้ค้างชำระตามกฎหมายจะเริ่มนับตั้งแต่เมื่อใด
- หนังสือแจ้งเตือนเพื่อเรียกเก็บภาษี ตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จะต้องดำเนินการภายในเดือนใด และต้องแจ้งเตือนกี่ครั้ง
- การคำนวณเงินเพิ่มและเบี้ยปรับเริ่มต้นและสิ้นสุดอย่างไร มีวิธีการนับเงินเพิ่มและเบี้ยปรับอย่างไร
- การแจ้งรายการภาษีค้างชำระในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไปยังสำนักงานที่ดิน หรือสำนักงานที่ดินสาขา เพื่อระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีภาษี ค้างชำระการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง (ที่ดินประเภทใดบ้างที่ต้องแจ้ง สิ่งปลูกสร้างที่ค้างชำระต้องแจ้งด้วยหรือไม่)
- ขั้นตอนการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับเร่งรัดภาษีค้างชำระก่อนดำเนินการออกคำสั่งยึด อายัด และขายทอดตลาดในทรัพย์สินของผู้ค้างชำระภาษี ตลอดจนการลดยอดลูกหนี้ภาษีค้างชำระ และการจำหน่ายหนี้สูญของภาษีค้างชำระ
- บทกำหนดโทษทางอาญามีเรื่องใดบ้าง และมีโทษอย่างไร เช่น ความผิดเกี่ยวกับการขัดขวาง การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน ความผิดเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกหรือคำสั่ง ความผิดเกี่ยวกับการไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงการให้ประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ความผิดเกี่ยวกับการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จหรือนำพยานหลักฐานอันเป็นเท็จ

*** กำหนดการและ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ***

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวันในวันที่ ๓ และวันที่ ๔ ของกำหนดการอบรมฯ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐- ๑๓.๐๐ น.

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การดำเนินการหนีภาษีที่ค้างชำระ ประจำปี ๒๕๖๙
Update ใหม่ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ และ LTAX Online โดยจัดทำแผนที่ LTAXGIS
สู่ระบบออนไลน์ พร้อมโปรแกรมช่วยประเมิน พิมพ์แบบประเมินอัตโนมัติ

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนด
ทุกประการ ดังนี้” (ระบุวันที่ท่านต้องการสมัคร (✓) ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังนี้

- (.....) รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมลีการ์เด็นท์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
(.....) รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมชั้นทารา เวลเนส รีสอร์ท แอนด์โฮเทล จังหวัดฉะเชิงเทรา
(.....) รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมโสมชะ จังหวัดขอนแก่น
(.....) รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคลาสสิก คาเมโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
(.....) รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๕ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และใบวุฒิบัตร

- ๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๕,๙๐๐ (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....ท่าน
รวมเป็นเงิน.....บาท(.....)ตัวอักษร

กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (✓)

(.....) ชำระ ณ วันอบรมฯ

(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร ได้ที่ Website: www.buutrainng.com

สอบถามรายละเอียดได้ที่ **ติดต่อเจ้าหน้าที่** คุณวิลาณี โทรศัพท์มือถือ ๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒

หรือ กรอกแบบตอบรับ Scan QR Code >> กรณีสมัครผ่านเว็บไซต์ไม่ต้องส่งแบบตอบรับ

หมายเหตุ

กรณีผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พัก
และค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม
จากเจ้าหน้าที่ หรือ ทางหน้าเพจเฟซบุ๊ก

Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น

หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรม

ในหลักสูตรนั้นผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะไม่สามารถ

ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

